



Via di Mezzo, 45 - 55051 BARGA -
Tel 0583/72471 PEC comune.barga@postacert.toscana.it - www.comune.barga.lu.it

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Avviso esplorativo di manifestazione d'interesse per l'acquisizione di candidature ai fini dell'affidamento dell'incarico di curatore della Casa Museo Giovanni Pascoli

Il Comune di Barga in esecuzione della Determinazione a contrarre n. 259 del 20.02.2026

RENDE NOTO

che intende avviare un'indagine pubblica per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse – da parte dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti – per il conferimento dell'incarico di Curatore della Casa Museo Giovanni Pascoli, sita in Castelveccchio Pascoli, Località Caprona, così come stabilito dall'articolo 10 dello Statuto del Museo approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2006;

La manifestazione di interesse è finalizzata a favorire la partecipazione e la consultazione di figure professionali specializzate, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di acquisire disponibilità alla candidatura.

Il presente Avviso non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali né presuppone la redazione di una graduatoria finale, è pubblicato esclusivamente al fine di acquisire le manifestazioni di interesse e non determina alcun diritto alla nomina.

Con il presente avviso non è, quindi, indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il Comune di Barga si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla successiva fase per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Nessun diritto potrà quindi sorgere ad alcun titolo, neanche a titolo di risarcimento o indennizzo, in capo ai soggetti che presenteranno la propria manifestazione d'interesse.

Alla scadenza dell'Avviso seguirà una selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico tra coloro che avranno manifestato interesse. Si precisa che tutti coloro che avanzeranno domanda (purché in possesso dei requisiti richiesti) saranno invitati.

In relazione alle esigenze di tempestività del procedimento, si dichiara fin d'ora che si procederà all'affidamento dell'incarico anche qualora pervenga solo una (1) sola manifestazione di interesse, purché valida e congrua.

1. INFORMAZIONI GENERALI.

I candidati dovranno presentare obbligatoriamente la seguente documentazione:

- a) Lettera di presentazione contenente le motivazioni a ricoprire l'incarico;
 - b) Istanza di manifestazione di interesse (redatta in conformità al contenuto del modello allegato al presente avviso, indirizzata al Comune, sottoscritta digitalmente);
 - c) Curriculum Vitae, in formato europeo, aggiornato e completo dei dati anagrafici, datato e sottoscritto dagli interessati in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, dal quale si evinca ogni elemento utile a valutare la propria formazione ed attività professionale;
- fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Per le modalità di invio si rimanda al successivo punto 8.

2. OGGETTO DELL'INCARICO

Il curatore è responsabile della conservazione, della sicurezza, della gestione e della valorizzazione delle collezioni a lui affidate. È responsabile dell'identità e della missione del museo.

In particolare:

- programma e coordina le attività di inventariazione e catalogazione delle collezioni secondo gli standard nazionali e regionali e ne garantisce la pubblica fruizione
- predispone i piani di manutenzione ordinaria, di conservazione e di restauro
- partecipa ai programmi per l'incremento delle collezioni
- contribuisce a elaborare i criteri e i progetti di esposizione delle raccolte
- conduce e coordina attività di studio e ricerca scientifica
- collabora alla valorizzazione delle collezioni attraverso le attività culturali, educative, di comunicazione e di divulgazione scientifica
- progetta e coordina attività relative alle esposizioni temporanee, comprese quelle di didattiche e educative ad esse relative, e di editoria del museo
- partecipa alle strategie di valorizzazione dell'istituzione
- coordina i rapporti tra il Museo, gli organi preposti alla tutela dei beni culturali del territorio, gli uffici regionali e le associazioni di settore, anche per la realizzazione di attività di monitoraggio
- svolge un'azione di vigilanza e segnalazione sui beni culturali del territorio che rientrano nelle responsabilità assegnate nei confronti degli uffici tecnici territoriali e dei competenti uffici pubblici
- svolge attività di ricerca scientifica, di studio, consulenza
- cura l'eventuale gestione dei beni e dei luoghi della cultura di cui è responsabile
- progetta attività culturali e di valorizzazione
- progetta e coordina attività di divulgazione relative ai beni culturali
- supporta gli studiosi nella consultazione del patrimonio archivistico e bibliotecario

3. ATTIVITA' RICHIESTE

L'incaricato dovrà svolgere la sua attività, nei tempi e nei modi compatibili per le esigenze di funzionamento del museo, in autonomia e senza vincolo di orario, garantendo un'adeguata presenza presso la sede museale (per lo meno due volte a settimana) ed operando secondo le linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale ed in raccordo con l'Ufficio gestore della struttura museale.

Il Curatore nell'ambito della propria autonomia professionale assume la piena responsabilità in ordine alle scelte di natura tecnico-scientifica.

Per l'espletamento dei procedimenti di carattere amministrativo inerenti le attività museali, l'incaricato farà riferimento al Responsabile del Settore Amministrativo e Cultura del Comune, cui compete l'adozione degli atti.

L'incarico di Curatore non determina costituzione di alcun rapporto di lavoro dipendente o di subordinazione gerarchica o di inserimento di fatto nell'apparato organizzativo del Comune. L'attività dovrà essere resa nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite dall'Ente, ma con organizzazione

del lavoro propria, secondo le modalità ritenute più opportune e idonee a raggiungere il risultato commissionato.

L'incaricato, durante lo svolgimento del lavoro dovrà attenersi unicamente ai programmi ed agli obiettivi indicati in via generale dall'Amministrazione all'atto dell'incarico o in fasi successive. Avrà a sua disposizione tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento della prestazione, con l'obbligo di custodirla.

Il curatore si impegna a partecipare ad incontri, riunioni, presentazioni relative all'incarico conferito; dovrà eseguire personalmente l'incarico, ferma restando la facoltà di avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, ed in relazione agli indirizzi concordati con l'Ente, della collaborazione di esperti dotati di competenze sulle singole rispettive materie.

4. COMPENSI e RIMBORSI.

Per lo svolgimento dell'incarico non è previsto alcun compenso né rimborso spese, ma unicamente il conseguente vantaggio curriculare e la crescita professionale (così come specificato nella deliberazione G.C. n. 10/2026 e nella determinazione n. 259/2026).

5. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico professionale avrà durata di anni 3 con decorrenza dalla data indicata nel contratto di collaborazione.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La scelta, opportunamente motivata, valorizzerà quei profili che abbiano sviluppato adeguata professionalità nella materia di cui trattasi, documentata attraverso la produzione di un dettagliato curriculum vitae da cui risulti l'attività svolta, maggiormente attinente al contenuto dell'incarico.

a) REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore agli anni diciotto;
- assenza di condanne penali precedenti e di procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, di contrattare con la P.A.
- assenza di situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o di situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale dell'incarico.
- di non versare nella situazione di inconferibilità all'incarico previste dalla legge ed in particolare dall'art. 10 del Decreto Legislativo 31 dicembre 2012, n. 235;
- di non essere, secondo la definizione di cui all'art. 77, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, amministratore del Comune di Barga
- di non essere coniuge, ascendente, discendente, parente o affine entro il terzo grado, di un amministratore del Comune di Barga

b) REQUISITI SPECIFICI:

- Laurea magistrale in Storia, Storia dell'Arte, Beni Culturali o simili.
esperienza nel settore museale con competenze specifiche in ambito archivistico e di conservazione, valorizzazione e gestione delle collezioni museali.
- conoscenza almeno della lingua inglese.
 - conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche

7. CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Alla scadenza della presente manifestazione di interesse, il Comune di Barga inviterà tutti coloro che hanno avanzato domanda di partecipazione (purché in possesso dei requisiti di partecipazione sopraindicati), alla successiva fase di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico, il cui bando indicherà i criteri e le modalità di valutazione.

Qualora nessuna manifestazione di interesse perverrà nei termini del presente avviso, si procederà alla pubblicazione di una nuova manifestazione di interesse.

Se perverrà una unica domanda di interesse, si procederà alla sottoscrizione del contratto con il proponente, purché in possesso dei requisiti richiesti.

8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La candidatura dovrà essere presentata **unicamente** mediante compilazione del modello A) appositamente predisposto dall'Ufficio competente e disponibile nella sezione "BANDI DI GARA/AVVISI" del sito istituzionale del Comune di Barga: www.comune.barga.lu.it/amministrazionetrasparente/bandidigara/.

La candidatura dovrà pervenire al COMUNE DI BARGA (LU) **entro e non oltre le ore 12,00 del 03.03.2026**. Nell'oggetto della domanda dovrà essere specificata la dicitura "DOMANDA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CURATORE DELLA CASA MUSEO GIOVANNI PASCOLI"

Le candidature dovranno pervenire esclusivamente:

a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.barga@postacert.toscana.it . La data di invio della PEC farà fede per il rispetto del termine.

oppure

mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

9. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le richieste:

- che non avranno utilizzato il modello "manifestazione di interesse- Modello allegato A ", di cui al presente avviso;
- pervenute prima della data di pubblicazione del presente avviso;
- pervenute al protocollo oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso;
- non firmate;
- in generale le carenze delle indicazioni e/o documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- prive di curriculum vitae et studiorum.

10. ALTRE INFORMAZIONI.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune, all' Albo Pretorio on line dell'Ente e sul profilo del committente in Amministrazione trasparente.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione. Si rimanda a quanto specificato in premessa ed al punto 3.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi. Titolare del trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Barga.

PER INFORMAZIONI: Nome, indirizzo, numero di telefono, nonché indirizzo pec della stazione appaltante:

Comune di Barga – Area Amministrativa e Cultura- Tel 0583724728

Pec: comune.barga@postacert.toscana.it

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariateresa Di Natale, Responsabile Area Amministrativa e Cultura, email: mt.dinatale@comunedibarga.it

Per informazioni tecniche: Dott. Flavio Guidi – Responsabile Ufficio Cultura- tel 0583/724791, email: f.guidi@comunedibarga.it

Barga lì, 20.02.2025

La Responsabile Area Amministrativa e Cultura
Dott.ssa Mariateresa Di Natale